

J I C 日本内職センター企業登録申請について

日本内職センター「以下、J I C」への企業登録申請につきましてご説明致します。
詳細は以下の通りです。

【企業登録申請】

企業登録申請兼同意書に必要事項を記入の上、本会までご提出ください。

【注意事項】

(1) 提出書類について：企業登録申請当初の提出書類は申請用紙及び登録企業紹介書となります。

①企業登録申請書記入について

- ・規約及び細則への同意が必要となります。（チェック欄に記入をお願い致します。）
- ・企業情報につきまして必須項目には必ず記入が必要となります。
- ・システム導入 及び 広告掲載 については任意となります。希望の場合は申し込み後、詳細をお知らせ致します。（システム導入資料・広告バナー資料）
※申請書欄に希望の場合は○、不要の場合は×、検討中の場合は△とご記入下さい。
- ・捺印につきましては、社印あるいは登記印をお願い致します。（電子印鑑でも構いません。）
- ・施設・設備に関しましては、概要で構いません。

②登録企業紹介書記入について

- ・登録企業紹介書につきましては、別紙、記入例を参考ください。尚、この情報は主にホームページ企業紹介の掲載に使用されます。ご了承下さい。（詳細は登録規定を参照ください。）

(2) 提出について：必要事項を記入の上、J I C事務局、担当：沖山までお願い致します。

【郵送について】

J I C 事務局 〒140-0002 東京都品川区東品川2-6-28 日本内職センター事務局 担当：沖山透
までお願い致します。 TEL:03-6712-0714

③メールでの提出について

お問い合わせを J I C 事務局 担当：沖山 メールアドレス： info@japan7149.com まで
お願い致します。必要書類をエクセルファイルに返信いたします。
尚、メール添付にて提出の場合は、電子印鑑でも構いません。